



Die Universität Paderborn ist eine leistungsstarke und international orientierte Campus-Universität. In interdisziplinären Teams gestalten wir zukunftsweisende Forschung, innovative Lehre sowie den aktiven Wissenstransfer in die Gesellschaft. Als wichtiger Forschungs- und Kooperationspartner prägt die Universität auch regionale Entwicklungsstrategien. Unseren Beschäftigten in Forschung, Lehre, Technik und Verwaltung bieten wir ein lebendiges, familienfreundliches und chancengerechtes Arbeitsumfeld mit kurzen Entscheidungswegen und vielfältigen Möglichkeiten. **Gestalten Sie mit uns die Zukunft!**

Die Professur für BWL, insb. Bank- und Finanzwirtschaft (Prof. Dr. André Uhde) sucht ab dem 1. Oktober 2024 eine

Studentische Hilfskraft (w/m/d)
oder
Wissenschaftliche Hilfskraft mit Bachelorabschluss (w/m/d)
(SHK oder WHB je nach persönlicher Voraussetzung)

Es handelt sich um eine befristete Tätigkeit im Umfang von 9 Stunden (WHB 8 Stunden) pro Woche.

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der Professur bei der universitären Selbstverwaltung (Sekretariatstätigkeiten), insbesondere
 - Erledigung der Korrespondenz der Professur (deutsch/englisch) inkl. Terminplanung
 - Erstellung von Berichten und Statistiken
 - Unterstützung bei der Lehrveranstaltungsplanung
 - Betreuung der Webseiten der Professur
- Erstellung und Organisation von Veranstaltungsmaterialien
- Datenaufbereitung und Literaturrecherche
- Mitarbeit an aktuellen Forschungsprojekten

Einstellungsvoraussetzungen:

- Bachelor- oder Masterstudium in einem der Studiengänge der Fakultät für Wirtschaftswissenschaften mit mindestens guten Noten und abgeschlossener Assessmentphase
- Gute EDV-Kenntnisse (insb. Microsoft PowerPoint und Excel)
- Gute Deutsch- und Englisch-Kenntnisse
- Qualitativ hochwertige und gewissenhafte Arbeitsweise

Wünschenswerte Zusatzqualifikationen:

- Studienschwerpunkt „Taxation, Accounting & Finance“ (TAF)
- Erfahrung im Umgang mit ökonomischer Software (Stata, R) und ggf. Programmiersprachen
- Erfahrung mit dem Content Managementsystem TYPO-3

Kontakt:

Ansprechpartnerin ist Frau Julia Klimeck (julia.klimeck@upb.de).

Die üblichen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte unter der **Kennziffer 6541** per E-Mail direkt an banking@wiwi.upb.de in einer PDF-Datei.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht und werden gem. Landesgleichstellungsgesetz NRW (LGG) bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich. Ebenso ist die Bewerbung geeigneter Schwerbehinderter und Gleichgestellter im Sinne des Sozialgesetzbuches Neuntes Buch (SGB IX) erwünscht.

Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten finden Sie unter:

www.uni-paderborn.de/zv/personaldatenschutz

Prof. Dr. André Uhde
Fakultät für Wirtschaftswissenschaften
Professur für Bank- und Finanzwirtschaft
Universität Paderborn
Warburger Str. 100
33098 Paderborn

