



Die Universität Paderborn ist eine leistungsstarke und international orientierte Campus-Universität. In interdisziplinären Teams gestalten wir zukunftsweisende Forschung, innovative Lehre sowie den aktiven Wissenstransfer in die Gesellschaft. Als wichtiger Forschungs- und Kooperationspartner prägt die Universität auch regionale Entwicklungsstrategien. Unseren Beschäftigten in Forschung, Lehre, Technik und Verwaltung bieten wir ein lebendiges, familienfreundliches und chancengerechtes Arbeitsumfeld mit kurzen Entscheidungswegen und vielfältigen Möglichkeiten. **Gestalten Sie mit uns die Zukunft!**

„COLOURS“ (COLlaborative innOvative sUustainable Regional univerSities) ist ein Verbund von 9 europäischen Universitäten in Deutschland, Frankreich, Italien, Spanien, Kroatien, Schweden, Nordmazedonien, Polen und Lettland. Als eine von 50 „Europäischen Hochschulen“ in ganz Europa wird COLOURS von der EU Kommission im Rahmen der „European University Initiative“ gefördert. Die Universität Paderborn ist für die Projektkoordination der Allianz verantwortlich.

Durch die enge Zusammenarbeit in Lehre, Forschung und Transfer wollen die COLOURS-Partner ihr Netzwerk stärken, ihre internationale Sichtbarkeit erhöhen und die Mobilität innerhalb Europas fördern. Mit gemeinsamen Projekten und Aktivitäten sollen Antworten für aktuelle gesellschaftliche Herausforderungen gefunden und dabei insbesondere die Zusammenarbeit zwischen den jeweiligen Regionen und regionalen Akteuren gestärkt werden.

COLOURS schafft ein attraktives internationales Arbeitsumfeld mit vielfältigen Akteuren aus Wissenschaft, Forschung, Wirtschaft und Politik. Im Rahmen der Projektleitung und -koordination für COLOURS ist in der **Stabsstelle International Relations** zum 1. September 2024 eine Stelle als

Quality Officer (w/m/d) im Coordination & Support Office (CSO) im Rahmen des COLOURS-Projektes (Entgeltgruppe 13 TV-L)

zu besetzen. Es handelt sich um eine im Rahmen einer Vertretungsregelung bis zum 31. August 2026 befristete Tätigkeit im Umfang von 100 % der regelmäßigen Arbeitszeit.

Ihre Aufgaben:

- Zentrales Monitoring und regelmäßige Evaluierung aller COLOURS-Aktivitäten in enger Zusammenarbeit mit dem CSO, den Allianz-Partnern und relevanten Gremien, um eine fristgerechte und qualitativ hochwertige Umsetzung der Arbeitspakete zu gewährleisten
- Weiterentwicklung und Implementierung eines zentralen Qualitätsmanagementplans für die COLOURS-Allianz
- Einführung von Mediationsprozessen bei Problemen und Konflikten innerhalb der COLOURS-Allianz
- Regelmäßige Evaluation der Arbeit des CSO durch die Einführung eines Qualitätsmanagement-Fragebogens
- Erstellen des jährlichen Qualitätsmanagementberichts

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium
- Fundierte Kenntnisse im Hinblick auf Qualitätsmanagementprozesse, -tools und -verfahren
- Koordinations- und Organisationsstärke sowie hohe Eigenmotivation und Problemlösekompetenz
- Verhandlungssichere Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Bereitschaft zu projektbezogenen Dienstreisen innerhalb der EU
- Eigene Auslandserfahrungen und Erfahrungen in der internationalen und interdisziplinären Zusammenarbeit
- Ein hohes Maß an Flexibilität, ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, interkulturelle Kompetenz und sicheres Auftreten in internationalen Netzwerken

Wir bieten Ihnen:

- Herausfordernde und abwechslungsreiche Aufgaben in einem internationalen Umfeld
- Vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Grundsätzliche Möglichkeit zur anteiligen mobilen Arbeit
- Attraktive Campusangebote und ein modernes, familiengerechtes Arbeitsumfeld

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht und werden gem. Landesgleichstellungsgesetz NRW (LGG) bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich. Ebenso ist die Bewerbung geeigneter Schwerbehinderter und Gleichgestellter im Sinne des Sozialgesetzbuches Neuntes Buch (SGB IX) erwünscht.

Für Fragen zum Anforderungsprofil steht Ihnen Herr Prof. Dr. Torsten Meier (Tel. 05251/60 2336, E-Mail: torsten.meier@uni-paderborn.de) gern zur Verfügung.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen werden unter Angabe der **Kennziffer 6537** bis zum **22. Juli 2024** in einer PDF-Datei per E-Mail erbeten an bewerbungen-nwi@zv.uni-paderborn.de oder auf dem Postweg an die unten genannte Adresse:

Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten finden Sie unter:
www.uni-paderborn.de/zv/personaldatenschutz.