

Datenschutzerklärung

„PAUL“



© Universität Paderborn, Foto: Johannes Pauly

Version 1.0
Stand: 12. August 2019

1 Inhaltsverzeichnis

1	<i>Inhaltsverzeichnis</i>	2
2	<i>Einwilligungserklärung bei Registrierung bzw. Einschreibung</i>	3
3	<i>Datenschutz</i>	3
3.1	Verantwortliche Stellen und Kontakt	3
3.2	Datenschutzgrundsätze	3
4	<i>Angaben zu den verarbeiteten personenbezogenen Daten</i>	4
4.1	Erstellung Benutzerkonto	4
4.2	Bewerbung	4
4.3	Studium	5
4.4	Sichtbarkeit der Daten	6
4.5	Log-Daten	6
4.6	Formulare und webbasierte Dienste	7
4.7	Cookies	7
4.8	Datenübermittlungen	7
4.9	Dauer der Verarbeitung / Datenlöschung	8
4.10	Supportanfrage	8
5	<i>Rechtsgrundlagen</i>	8
6	<i>Ihre Rechte als Betroffene/r</i>	9
7	<i>Gültigkeit dieser Datenschutzerklärung</i>	10

2 Einwilligungserklärung bei Registrierung bzw. Einschreibung

Mit der Registrierung bzw. Einschreibung im Paderborner Assistenzsystems für Universität und Lehre „PAUL“ willige ich (gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. a EU-DSGVO) in die damit verbundene und in der Datenschutzerklärung beschriebenen Verarbeitung meiner Daten ein. Diese Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden. Durch den Widerruf wird die Rechtmäßigkeit der bis dahin erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Ich beachte, dass der Widerruf erst für die Zukunft wirkt. Verarbeitungen, die vor dem Widerruf erfolgt sind, sind davon nicht betroffen.

3 Datenschutz

Diese Datenschutzerklärung beschreibt die Verarbeitung personenbezogener Daten mit dem Paderborner Assistenzsystem für Universität und Lehre „PAUL“. Mit dieser Datenschutzerklärung kommt die Universität Paderborn ihrer Informationspflicht gemäß Artikel 13 der EU-Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO) nach. Hinsichtlich der im Folgenden verwendeten Begriffe, beispielsweise „personenbezogene Daten“, „Verarbeitung“, „Verantwortlicher“ etc., wird auf die Definitionen in Artikel 4 der EU-DSGVO verwiesen.

3.1 Verantwortliche Stellen und Kontakt

Verantwortlich für „PAUL“ ist die Universität Paderborn, Warburger Straße 100, 33098 Paderborn, eine vom Land NRW getragene, rechtsfähige Körperschaft des Öffentlichen Rechts. Sie wird durch die Präsidentin Prof. Dr. Birgitt Riegraf vertreten.

Den behördlichen Datenschutzbeauftragten der Universität Paderborn erreichen Sie postalisch unter der oben angegebenen Adresse des Verantwortlichen oder wie folgt:

E-Mail: datenschutz@uni-paderborn.de

Telefon: 05251 / 60-4444

<http://www.uni-paderborn.de/datenschutz>

3.2 Datenschutzgrundsätze

Grundsätzlich ist „PAUL“ als Softwareprodukt der Datenlotsen Informationssysteme GmbH so konzipiert, dass es über datenschutzfreundliche Voreinstellungen verfügt. Dazu gehört z.B., dass nur solche personenbezogenen Daten erhoben werden, die für die Funktion von „PAUL“ benötigt werden (Grundsatz der Datenminimierung).

Wir versichern Ihnen den rechtmäßigen und verantwortungsvollen Umgang mit allen Daten, die Sie uns als Universität Paderborn übermitteln und möchten Ihnen nachfolgend transparent darstellen, welche Daten wir im Detail verarbeiten, wofür wir diese verwenden und ob und bejahendenfalls in welchem Umfang diese von uns gespeichert und/oder an Dritte übermittelt werden.

4 Angaben zu den verarbeiteten personenbezogenen Daten

„PAUL“ ist ein integriertes Campus-Management-System, das den so genannten „Student-Life-Cycle“ von der Bewerbung bis hin zum Studienabschluss technisch unterstützt. Dabei werden Daten von Studienbewerberinnen und -bewerbern, Studierenden, Lehrenden, Verwaltungsmitarbeiterinnen und -mitarbeitern sowie von Nutzerinnen und Nutzern des Vorlesungsverzeichnisses verarbeitet. „PAUL“ besteht dazu aus mehreren Systemmodulen.

4.1 Erstellung Benutzerkonto

Um sich für ein Studium an der Universität Paderborn online zu bewerben, müssen Sie sich erstmalig registrieren und ein PAUL-Benutzerkonto erstellen. Nach der Registrierung erhalten Sie eine durch PAUL automatisch erzeugte E-Mail, um sicherzustellen, dass nicht jemand unter Angabe Ihrer Daten missbräuchlich ein Benutzerkonto erstellt. Bei der Registrierung werden die folgenden Daten von Ihnen erhoben:

- Nachname, Vorname
- Geburtsname (freiwillige Angabe)
- Geburtsdatum
- Geburtsort
- Geburtsland
- Staatsangehörigkeit
- E-Mail

Die Daten werden nur für den Zweck der Verwaltung Ihres Benutzerkontos im Rahmen der Bewerbung verarbeitet. Eine weitergehende Nutzung der Daten findet nicht statt.

4.2 Bewerbung

Nach der Registrierung können Sie sich online auf einen Studienplatz an der Universität Paderborn bewerben. Dabei werden auf Grundlage der zum Zeitpunkt der Einschreibung gültigen Einschreibungsordnung der Universität Paderborn die folgenden Daten von Ihnen erhoben:

- Bewerbungsnummer/n
- Geburtsname
- Geburtsort
- Postanschrift
- Telefonnummer
- E-Mail-Adresse
- Angabe zum geleisteten Dienst
- Tag, Monat und Note der Hochschulzugangsberechtigung
- gewünschter Studiengang /gewünschte Studiengänge
- Angabe über vorher besuchte Hochschulen, Studienzeiten, Abschlussprüfungen

Die Daten werden für die Bewerbung und die Abwicklung Ihres Studiums verarbeitet. Eine weitergehende Nutzung der Daten findet nicht statt. Es werden von der Universität Paderborn nur die Daten erhoben und verarbeitet, die zur Aufrechterhaltung und Nutzung der Ihnen zur Verfügung gestellten Services in „PAUL“ unbedingt notwendig sind. Die Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgen entsprechend §2 der Einschreibungsordnung der Universität Paderborn.

4.3 Studium

Zusätzlich zu den zuvor genannten Daten erfolgt bei der semesterweisen Rückmeldung die Erfassung der gezahlten Semesterbeiträge. Darüber hinaus werden ggf. weitere Daten (Urlaubssemester, Studiengangwechsel, Auslandsemester etc.) gespeichert. Übermittlungen von Daten an andere Stellen der Universität Paderborn (beispielsweise Zentrum für Informations- und Medientechnologien (IMT), Universitätsbibliothek, Fakultäten etc.) und externe Stellen (beispielsweise Krankenversicherungsträger etc.) finden gemäß der Einschreibungsordnung §2 Abs. 6 statt.

Die Studierenden können sich mit ihrem Uni-Account über das Web in „PAUL“ anmelden und einen Teil ihrer Daten jederzeit einsehen und ggf. auch selbst ändern. Darüber hinaus können sich die Studierenden über das Web mit ihrem Uni-Account in „PAUL“ anmelden, ihre Module incl. Lehrveranstaltungen planen und sich zu Prüfungen anmelden. Die erreichten Leistungen und Leistungspunkte werden den Studierenden in ihrem Leistungskonto verbucht und ihnen jederzeit angezeigt.

Den Dozentinnen und Dozenten werden zur Durchführung von Prüfungen oder Betreuung studentischer Arbeiten Teilnahme- oder Unterschriftenlisten zur Verfügung gestellt. Das System überwacht die Einhaltung von Prüfungsfristen. Dozentinnen und Dozenten können die erbrachten Leistungen direkt im System verbuchen. Die Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeiter des zentralen Prüfungssekretariates (ZPS) haben Zugriff auf die erbrachten Leistungen der ihnen zugeordneten Studierenden und können Bescheinigungen (Transcript of Records, Diploma Supplement, Zeugnisse, Notenspiegel etc.) erstellen.

Im Lehrveranstaltungsmanagement wird das Lehrveranstaltungsangebot der Universität Paderborn erstellt, verwaltet und publiziert. Dabei werden die Lehrveranstaltungen zusammen mit den Namen der durchführenden Dozentinnen und Dozenten über das Web veröffentlicht. Den einzelnen Lehrveranstaltungen sind Termine, Räume, Veranstaltungsarten, Modulzuordnungen und weitere Daten zugeordnet. Studierende können in ihrem Studienverlauf einzelne Lehrveranstaltungen namentlich belegen. Die Belegungen können von den Lehrveranstaltungsmanagern und den Dozentinnen und Dozenten eingesehen werden. Nutzen die Dozentinnen und Dozenten für ihre Lehrveranstaltungen die zentrale Lernplattform „koaLA“, können die Belegungen in die dort zugehörigen Kurse übertragen werden. Die Dozentinnen und Dozenten können ihren Studierenden über „PAUL“ Nachrichten schicken oder für die Lehrveranstaltungen Materialien in „PAUL“ ablegen.

Personendaten von Lehrenden werden in PIA (Paderborner Identitätsmanagement Assistent) verwaltet. Dort können die Stammdaten eingesehen und teilweise selbst verwaltet werden. Die Anmeldung an „PIA“ und „PAUL“ erfolgt mit dem persönlichen Uni-Account.

4.4 Sichtbarkeit der Daten

Die Daten werden für alle Systemmodule in einer integrierten Datenbank gespeichert. Die mit „PAUL“ arbeitenden Beschäftigten der Universität Paderborn erhalten über ein differenziertes Berechtigungsmodell Zugriff auf die jeweils für ihre Aufgaben erforderlichen Daten:

- Bewerberdaten und Studierendendaten werden durch das Studierendensekretariat (STS) bearbeitet
- das zentrale Prüfungssekretariat (ZPS) hat Zugriff auf Stammdaten und verwaltet den Leistungsverlauf der Studierenden
- Anmeldungen zu Lehrveranstaltungen sind von den Dozentinnen und Dozenten der jeweiligen Lehrveranstaltung sowie den Lehrveranstaltungsmanagern der Fakultäten einsehbar
- Dozentinnen und Dozenten werden für die Durchführung von Lehrveranstaltungen und Prüfungen sowie die Betreuung von Hausarbeiten Listen der jeweils angemeldeten Studierenden zur Verfügung gestellt
- das Lehrveranstaltungsangebot wird inklusive der Namen der Dozentinnen und Dozenten, die Lehrveranstaltungen durchführen, öffentlich über das Web bereitgestellt
- Daten, die bei der Nutzung entstehen (Log-Daten) sind nur von der technischen Administration einsehbar und werden nur zur Behebung von Störungen und Fehlern verwendet (siehe nachfolgendes Kapitel)

4.5 Log-Daten

Beim Aufruf eines Webdienstes übermittelt Ihr Browser grundsätzlich Daten Ihres abrufenden Geräts, beispielsweise die IP-Adresse, an die die Webseite zurückgeschickt werden soll. Folgende Daten werden von „PAUL“ zum Zweck des technischen Betriebs, des Aufspüren von Fehlern und deren Beseitigung in gesicherten Logfiles gespeichert:

- abgerufene Webseite/-adresse
- Datum und Uhrzeit des Zugriffs
- IP-Adresse der Nutzerin / des Nutzers
- HTTP-Statuscode
- abgerufene Datenmenge
- Browsertyp und-version / verwendetes Betriebssystem der Nutzerin / des Nutzers

Zusätzlich werden der Zeitpunkt der Anmeldung am System sowie das Auftreten von Fehlern gespeichert. Die Erhebung und Nutzung dieser sogenannten Log-Daten dient lediglich der anonymisierten Auswertung zu statistischen Zwecken, sie werden also nicht in Verbindung mit Name oder E-Mail-Adresse ausgewertet. Ein Abgleich mit anderen Datenbeständen oder eine Weitergabe an Dritte erfolgen nicht.

4.6 Formulare und webbasierte Dienste

„PAUL“ enthält Formulare und Dienste, in denen die Eingabe von Daten möglich ist. So können über Webformulare Informationen angefordert werden oder es lassen sich durch die Eingabe von E-Mail-Adressen Newsletter abonnieren. Die Nutzung dieser zusätzlichen Möglichkeiten und die damit verbundene Eingabe von personenbezogenen Daten erfolgen ausschließlich auf freiwilliger Basis. Welche Daten im Einzelnen erhoben und verarbeitet werden, darüber wird an den entsprechenden Formularen bzw. Webdiensten informiert. Die Daten werden zu dem dort angegebenen Zweck verarbeitet. Erfolgt eine Weitergabe an Dritte, so erfolgt dies nur auf Basis einer gesetzlichen Erlaubnis oder wird explizit durch eine informierte Einwilligung legitimiert.

4.7 Cookies

Cookies sind Dateien, die von dem Anbieter einer Webseite im Verzeichnis des Browserprogramms auf dem Rechner der Nutzerin / des Nutzers abgelegt werden können. Diese Dateien enthalten Textinformationen und können bei einem erneuten Seitenaufruf vom Anbieter wieder gelesen werden. Der Anbieter kann diese Cookies beispielsweise dazu nutzen, Seiten immer in der von der Nutzerin / dem Nutzer gewählten Sprache auszuliefern. Cookies können mit einer Verfallszeit versehen werden. So werden beispielsweise Cookies, die nur in einer Sitzung verwendet werden oder deren Verfallszeit abgelaufen ist, beim Beenden des Browsers automatisch gelöscht. Das Speichern von Cookies können Sie in den Einstellungen des Browsers ausschalten, allerdings lassen sich die über die Cookies gesteuerten Funktionen dann nicht mehr nutzen. Sie können die im Browser gespeicherten Cookies einsehen und jederzeit auch einzelne Cookies löschen.

„PAUL“ verwendet Cookies zur Wiedererkennung einer Nutzerin / eines Nutzers während einer Session, um Sprachenauswahl und weitere persönlich gemachte Einstellungen zuordnen zu können.

Darüber hinaus können einzelne über die Webseiten verlinkte Webanwendungen (Lernplattform PANDA, Suche im Katalog der Universitätsbibliothek, Foren, Blogs etc.) ggf. weitere Cookies setzen. Diese werden in den zu den jeweiligen Diensten gehörenden Datenschutzerklärungen beschrieben.

4.8 Datenübermittlungen

Ihre personenbezogenen Daten, die im Rahmen der Online-Bewerbung bzw. der Einschreibung von der Universität Paderborn verarbeitet werden, übermitteln wir grundsätzlich nicht an Dritte. In Einzelfällen kann dies auf Grundlage einer gesetzlichen Erlaubnis erfolgen, zum Beispiel eine Übermittlung an Strafverfolgungsbehörden zur Aufklärung von Straftaten im Rahmen der Regelungen der Strafprozessordnung (StPO). Sofern technische Dienstleister Zugang zu personenbezogenen Daten erhalten, geschieht dies auf Grundlage eines Vertrags gemäß Art. 28 DSGVO. Außer Ihnen selbst haben nur autorisierte Beschäftigte der Universität Paderborn Zugriff auf Ihre Daten.

4.9 Dauer der Verarbeitung / Datenlöschung

Bewerberdaten von Bewerberinnen und Bewerbern, die nicht eingeschrieben werden, werden nach zwei Semestern zum Semesterende gelöscht bzw. – wenn die Daten in Form von Papierdokumenten vorliegen – vernichtet. Die Dauer von zwei Semestern ist erforderlich, um etwaige Bescheinigungen (z.B. Kindergeldkasse) ausstellen bzw. um Sonderanträge „Bevorzugung aufgrund eines Dienstes“ überprüfen zu können.

Daten von eingeschriebenen Studierenden werden nach Ablauf der jeweils gültigen gesetzlichen Aufbewahrungsfristen gelöscht.

Log-Daten werden für eine Dauer von längstens sieben Tagen gespeichert und dann gelöscht. Daten, deren weitere Aufbewahrung zu Beweis Zwecken erforderlich ist, sind bis zur endgültigen Klärung des jeweiligen Vorfalls von der Löschung ausgenommen.

Studierende können selbst Einsicht in Teile ihrer Stammdaten sowie ihr aktuelles Leistungskonto nehmen. Dozentinnen und Dozenten können ihre Stammdaten in „PIA“ und die ihnen zugeordneten Lehrveranstaltungen in „PAUL“ einsehen. Die Rechte auf Auskunft, Einsichtnahme und Sperrung bleiben davon unberührt.

4.10 Supportanfrage

Wenn Sie uns eine Supportanfrage senden oder das Supportformular unserer Webseite verwenden, wird Ihre E-Mail-Adresse und Matrikelnummer nur für die Korrespondenz mit Ihnen und nur für die Aufklärung Ihres Supportfalls genutzt. Eine Weitergabe an Dritte findet nicht statt. Im Rahmen des von Ihnen angefragten Supports kann es dazu kommen, dass sie uns einige Ihrer personenbezogenen Daten übermitteln bzw. übermitteln müssen, damit wir der Supportanfrage nachkommen können. In diesen Fällen ist eine vorherige Einwilligung Ihrerseits gemäß Art. 6 DS-GVO nicht erforderlich.

5 Rechtsgrundlagen

Die Erhebung personenbezogener Daten bei der Registrierung am System und bei der Bewerbung auf einen Studienplatz basiert auf einer Einwilligung der betroffenen Personen gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. a. EU-DSGVO.

Rechtsgrundlage für die Verarbeitung personenbezogener Daten im Rahmen des Bewerbungs- und Zulassungsverfahrens ist Art. 6 Abs. 1 lit. e DSGVO i.V.m. § 3 Abs. 1 DSG NRW, § 48 Hochschulgesetz NRW sowie der Einschreibungsordnung der Universität Paderborn.

Die Universität Paderborn erhebt und verarbeitet die für den technischen Betrieb erforderlichen Logfile-Daten, um die technische Sicherheit des Systems zu gewährleisten, zur Wahrung berechtigter Interessen der Universität gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. f. EU-DSGVO.

Bewerberdaten und Studierendendaten werden auf Basis des Hochschulstatistikgesetzes (HStatG) der Einschreibungsordnung sowie der jeweiligen Studien- und Prüfungsordnungen der Universität Paderborn verarbeitet.

Daten der Beschäftigten werden gemäß §29 Abs. 1 Datenschutzgesetz Nordrhein-Westfalen (DSG NRW) im Rahmen der Durchführung des Dienst- oder Arbeitsverhältnisses verarbeitet soweit dies für die ordnungsgemäße Erfüllung von Aufgaben der Universität Paderborn erforderlich ist.

Darüber hinaus werden erforderliche Daten zur ordnungsgemäßen Erfüllung von Aufgaben basierend auf §12 Abs. 1 in Verbindung mit §13 Abs. 1 Datenschutzgesetz Nordrhein-Westfalen (DSG NRW) verarbeitet.

Falls die Darstellung in dieser Datenschutzerklärung und das tatsächliche Verhalten von „PAUL“ (beispielsweise durch zu bestimmten Zeitpunkten bestehende Programmfehler) voneinander abweichen, ergeben sich allein aus dieser Tatsache keinerlei Ansprüche.

6 Ihre Rechte als Betroffene/r

Sie können als betroffene Person jederzeit die Ihnen durch die EU-DSGVO gewährten Rechte geltend machen, soweit diese für die Verarbeitung zutreffen:

- das Recht auf Auskunft, ob und welche Daten von Ihnen verarbeitet werden (Art. 15 DSGVO)
- das Recht, die Berichtigung oder Vervollständigung der Sie betreffenden Daten zu verlangen (Art. 16 DSGVO)
- das Recht auf Löschung der Sie betreffenden Daten nach Maßgabe des Art. 17 DSGVO
- das Recht, nach Maßgabe des Art. 18 DSGVO eine Einschränkung der Verarbeitung der Daten zu verlangen
- das Recht auf Widerspruch gegen eine künftige Verarbeitung der Sie betreffenden Daten nach Maßgabe des Art. 21 DSGVO

Sie haben über die genannten Rechte hinaus das Recht, eine Beschwerde bei der datenschutzrechtlichen Aufsichtsbehörde einzureichen (Art. 77 DSGVO), zum Beispiel bei der für die Hochschule zuständigen

Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen
Kavalleriestraße 2-4
40213 Düsseldorf
Telefon: 0211/38424-0
E-Mail: poststelle@ldi.nrw.de

Sollten Sie Fragen haben, die Ihnen diese Datenschutzerklärung nicht beantworten konnte, oder wenn zu einzelnen Punkten vertiefte Informationen wünschen oder Sie eine Auskunft über die über Sie gespeicherten Daten wünschen, kontaktieren Sie uns bitte.

7 Gültigkeit dieser Datenschutzerklärung

Wir behalten uns das Recht vor, diese Datenschutzerklärung abzuändern, um sie gegebenenfalls an Änderungen relevanter Gesetze bzw. Vorschriften anzupassen oder Ihren Bedürfnissen besser gerecht zu werden. Bitte beachten Sie daher die aktuelle Versionsnummer der Datenschutzerklärung.

